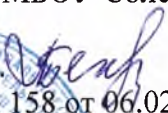


Принято на заседании педагогического
совета.
Протокол №4 от 06.02.2017г.

Утверждено:
Директор МБОУ Соленоозерной
СШ № 12
Бехер Т.В. 
Приказ № 158 от 06.02.2017г.



**Положение
о структуре официального сайта в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет» и формату
предоставления на нем информации
МБОУ Соленоозерная СШ №12**

**Положение
о структуре официального сайта в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет» и формате
предоставления на нем информации
МБОУ Соленоозерная СШ №12**

1. Общие положения

1.1. Положение определяет цели, задачи, требования к официальному сайту муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Соленоозерная средняя школа №12, порядок организации работ по созданию и функционированию официального сайта образовательного учреждения.

1.2. Структура, порядок размещения и обновления информации, а также формат предоставления на официальном сайте обязательной к размещению информации об образовательной организации, регламентируется действующим законодательством, статьёй 29 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ (с последующими изменениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 10.06.2013 года №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказом Рособнадзора от 29.05.2014 года №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации», Уставом МБОУ Соленоозерная СШ №12, настоящим Положением. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено.

1.3. Официальный сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.4. Информация, представленная на официальном сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

1.5. Информация на официальном сайте размещается на русском языке.

2. Ответственность и обеспечение функционирования официального сайта образовательного учреждения

2.1. Ответственность за обеспечение функционирования официального сайта возлагается на сотрудника образовательного учреждения приказом руководителя.

2.2. Обязанности сотрудника, ответственного за функционирование сайта, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность официального сайта.

2.3. Общая координация работ по разработке и развитию официального сайта возлагается на заместителя руководителя, отвечающего за вопросы информатизации образовательного учреждения.

2.4. Ответственность за содержание информации, представленной на официальном сайте, несет руководитель образовательного учреждения.

2.5. Финансирование создания и поддержки официального сайта осуществляется за счет финансовых средств образовательного учреждения.

2.6. Обновление статистической информации (наполняемость классов, количество вакантных мест и т.д.), а также нормативно-правовой базы (правоустанавливающие документы, локальные акты МБОУ Соленоозерная СШ №12) осуществляется в течение 10 дней с момента возникновения изменений.

2.7. Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальные сайты Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства образования

и науки Республики Хакасия, ГКУ РХ «Хакасский центр информатизации образования» в сети «Интернет»

3. Структура официального сайта, размещение информации

3.6. Информационная структура официального сайта определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования и законодательством Российской Федерации.

3.7. Структура официального сайта формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте ОУ и рекомендуемых к размещению.

3.8. Структура специального раздела «Сведения об образовательной организации» официального сайта, перечень и регламент обновления обязательных информационных материалов на официальном сайте определены в статье 29 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ (с последующими изменениями), постановлении Правительства Российской Федерации от 10.06.2013 года №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказе Рособнадзора от 29.05.2014 года №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

3.8. Рекомендуемая к размещению и иная информация, которая размещается по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации, изменения структуры официального сайта, осуществляется согласно приказам директора ОУ.

3.9. При изменении Устава образовательного учреждения, локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ обновление соответствующих разделов сайта ОУ производится не позднее 10 дней после утверждения указанных документов.

4. Персональные данные, принципы и условия их обработки

4.1. При подготовке материалов для размещения в сети «Интернет», администрация школы и разработчики сайта обязаны обеспечивать исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и других нормативных актов.