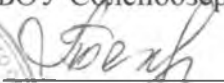


Рассмотрено и принято на  
Общем собрании работников  
МБОУ Соленоозерная СШ №12  
Протокол №2 от 28.03.2016г

Утверждаю

Директор МБОУ Соленоозерной СШ №12



  
Бехер Т.В.

Приказ №21А от 31.03.2016г

**Положение**  
**об Общем собрании работников**  
**МБОУ Соленоозерная СШ №12**

## **Положение**

### **об Общем собрании работников МБОУ Соленоозерная СШ № 12**

#### **1. Общие положения**

1.1. Общее собрание работников (далее - Общее собрание) МБОУ Соленоозерная СШ № 12 является постоянно действующим органом коллегиального управления Учреждением и действует на основании Устава и настоящего Положения.

1.2. В Общем собрании участвуют все работники, работающие в Учреждении на основании трудовых договоров (контрактов).

1.3. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления учреждения, в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

#### **2. Компетенция Общего собрания**

К компетенции Общего собрания относятся:

- внесение рекомендаций по вопросам изменений в Устав Учреждения, ликвидации и реорганизации Учреждения;
- принятие локальных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения и иные непосредственно связанные с ними отношения, включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда, а также рассматривает вопросы трудовых споров (конфликтов) в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- решение вопросов социальной поддержки работников Учреждения;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- создание при необходимости временных или постоянных комиссий, установление их полномочий, утверждение положений о них;
- определение размера доплат и надбавок, премий, материальной помощи и других выплат стимулирующего характера в пределах фонда оплаты труда работников;
- избрание представителей работников в органы и комиссии Учреждения, в том числе в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- привлечение общественности к решению вопросов развития учреждения;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников учреждения.

#### **3. Организация деятельности Общего собрания**

3.1. Общее собрание действует бессрочно. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание может собираться по инициативе директора Учреждения, либо по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.

3.2. Повестка заседаний Общего собрания определяется годовым планом работы с возможными дополнениями и изменениями в течение года.

### 3.3 Общее собрание избирает:

- председателя, который выполняет функции по организации работы Общего собрания и ведет заседания;
- секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Общего собрания.

### 3.4 Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников Учреждения.

### 3.5 Работники школы извещаются директором о времени назначенного Общего собрания и вопросах, выносимых на обсуждение не позднее, чем за одну неделю до даты его проведения. В случаях, не терпящих отлагательств, Общее собрание может быть созвано немедленно.

### 3.6 Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании и оформляются протоколом. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

### 3.7 Решения Общего собрания работников являются рекомендательными.

Решения Общего собрания работников, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

### 3.8 Присутствующие на Общем собрании работники имеют право:

- на уважение чести и достоинства;
- на получение необходимой информации, касающейся деятельности школы, для решения вопросов в пределах своей компетенции;
- ознакомление с протоколами Общего собрания.

### 3.9 Присутствующие на Общем собрании трудового коллектива работники обязаны:

- добросовестно относиться к своим обязанностям;
- выполнять условия настоящего Положения и Устава.

## 4 Ответственность Общего собрания

### 4.1 Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу.
- за компетентность принимаемых решений.

## 5 Делопроизводство

### 5.1 Заседания Общего собрания оформляются протоколами, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

### 5.2 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

### 5.3 Книга протоколов Общего собрания учреждения входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.

### 5.4 Книга протоколов Общего собрания пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью.